

Zápisnica zo ZRŠ z dňa 29.09. 2016

Program:

1. Prezentácia listiny ,otvorenie privítanie prítomných
2. Školská jedáleň p. Trebuľová
3. Školský poriadok školy + 2 dodatky na web
4. Správa o výchovno - vzdelávacej činnosti (Jarabinka)
5. Návšteva logopedičky, fotografovanie ,krúžok anglického jazyka
6. Správa o hospodárení za minulý šk.rok
7. Návrhy na schválenie ZRŠ, mikulášske balíčky
8. Rôzne
9. Uznesenie

BOD 1:

P. riaditeľka M. Uhrinová privítala na rodičovskom združení všetkých zúčastnených. Predstavila prítomných pedagogických a nepedagogických zamestnancov. Pani riaditeľka vyzvala prítomných , aby podpísali zápisnicu, oboznámenie s programom dnešnej porady.

BOB 2:

Vedúca šk. jedálne p. Trebuľová informovala rodičov o chode šk. kuchyne. Poprosila rodičov, aby sa zodpovedne stavali ku vyhlasovaniu svojich detí zo stravy počas ich neprítomností v MŠ. Vyhlásenie dieťaťa v deň neprítomností do 8 hod. ráno ak to nestihnú môžu si prísť vyzdvihnúť obed do obedára v čase od 10,30 hod. do 11.hod. Riešila sa otázka potravinovej alergie p. Trebuľová požiadala rodičov, aby ju informovali o potravinových alergiách detí a priniesli potrebné potvrdenie od lekára - špecialistu. Informovala rodičov o spôsobe preukazovania úhrady, nie je potrebné nosiť k nahliadnutiu ústrižok šeku - má k dispozícii výpis platieb.

BOD 3:

Pani riaditeľka rodičom prečítala školský poriadok MŠ na šk. rok 2016/2017, ktorý je uvedený na internetovej stránke MŠ a tiež na nástenkách v priestoroch MŠ, vyzvala rodičov ku zodpovednému preštudovaniu šk. poriadku. Pani riaditeľka sa venovala dvom dodatkom v školskom poriadku.

1. dodatok - zvýšenie poplatku za škôlku na mesiac zo 7€ na 9€, s tým že rodičia nebudú nosiť hygienické potreby a prať posteľné prádlo a uteráky. Zabezpečí to mestská pracovníčka.

2. dodatok - ak si rodič, alebo splnomocnenec nevyzdvihne dieťa zo škôlky v stanovenom čase, učiteľka je povinná volať príslušné policajné oddelenie. Ak má učiteľka podozrenie, že rodič, alebo splnomocnenec je pod vplyvom alkoholu, alebo iných omamných látok bude informovať UPSVaR.

BOD 4:

Správu o výchovno - vzdelávacej činnosti si môžu rodičia prečítať na WEB stránke. Tento rok kolektív pedagógov MŠ vypracoval nový školský vzdelávací program Jarabinka, ktorý nadväzuje na štátny vzdelávací program ISCED 0. Bližšie informácie podala pani učiteľka A. Gibalová.

BOD 5:

Spätná väzba rodičov na krúžok anglického jazyka z minulého šk. roka - rodičia vyjadrili spokojnosť s krúžkom AJ. P. riaditeľka informovala rodičov o priebehu AJ na tento šk. rok - ktorý bude prebiehať každý utorok v čase od 14.30 do 15.15 v 4 triede, krúžok je bezplatný, organizuje ho CVČ Maják Detva, vyučuje Mgr. Ľubica Šufliarska. Sprostredkovanie informácií rodičom o návšteve MŠ logopedičkou, ktorá za poplatok 1 € vyšetří každé nové dieťa. Fotografovanie na tento šk. rok si rodičia nezvolili z možných ponúk, voľba prebehne v priebehu roka.

BOD 6:

Správa o hospodárení za minulý školský rok 2015/2016 suma 1125 €
zostatok za rok 2014/2015 suma 132,93€
spolu suma 1257,93€

Výdavky:

Vybavenie lekárničky	28,07 €
Farby, papier, dekorácie, drobné doplnky	116,83€
Občerstvenie karneval	27.19€
Poštovné na súťaže	10,66€
2x tablo	70€
Filmové a divadelné predstavenia	461,50 €
Deň matiek (darčeky)	62,19 €
Spolu	776,44 €

Zostatok

481,49€

BOD 7:

Návrh na schválenie na ZRŠ, mikulášsky balíček

-rodičia odsúhlasili: 15 € ZRŠ

2 € mikulášsky balíček

Riaditeľka vyzvala rodičov, aby peniaze priniesli v obálke s menom dieťaťa. Zaplatiť môžu jednorázovo, alebo v dvoch splátkach. Prvá splátka v sume 7,5 € + 2 € v termíne do 13.11. 2016 a druhá splátka v sume 7,5 € v termíne do 29.01. 2017.

BOD 8: Rôzne

Pani riaditeľka poďakovala za 2 % z dane a zároveň informovala rodičov o využití týchto prostriedkov - nákup hračiek, pomôcok, nábytku.

Pani riaditeľka poďakovala prítomným za účasť a rozpustila rodičov na triedne ZRŠ.

BOD 10: Uznesenia

1. Vyzbierať od rodičov príspevok ZRŠ

Termín: 13.11.2016- prvá splátka

29.01.2017- druhá splátka

zodpovedné: učiteľky MŠ

2. Vyzbierať peniaze na Mikulášske balíčky

Termín: 13.11.2016

zodpovedné: učiteľky MŠ

3. Vyzbierať peniaze za logopedické vyšetrenie nových detí

Termín: 23.09.2016

zodpovedné: učiteľky MŠ

4. Zabezpečiť kultúrne akcie počas celého školského roka 2016/2017

Termín: trvalý

zodpovedná: riaditeľka MŠ

5. Zapojiť sa do zberu papiera a plastov

Termín: trvalý

zodpovední: rodičia, učiteľky MŠ

Spísala: Martina Csanková DiS

Schválila: riaditeľka MŠ- Mária Uhrinová